REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 01 DEL DÍA 01 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Realizar asesoría a él emprendedor Maythé Cruz García sobre los procedimientos y servicios del Centro de Desarrollo Empresarial SBDC para la presentación de proyectos al Fondo Emprender.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maythé Cruz García	1110563094	NA	NA	Empresario	PIZZA PLANETA	mcruz29@misena.edu.co	3045247997	Si	Participación virtual
2	Héctor Hugo Arias Vásquez	386416	NA	X	NA	SENA SBDC ASESOR	hharias@sena.edu.co	3208788144	Si	Participación virtual

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Realizar asesoría a la emprendedora Maythé Cruz García sobre los procedimientos y servicios del Centro de Desarrollo Empresarial SBDC para la presentación de proyectos al Fondo Emprender.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 01 de junio de 2022	**HORA INICIO:** 7:00 a.m.	**HORA FIN:** 9:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE: https://meet.google.com/eux-zhey-wfj	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro Agropecuario La Granja	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Asesoría de Presentación de servicios SBDC.
2. Diligenciar los Formatos SBDC (Clasificación, Test, Inscripción servicio de asesoría y programación de asesorías).
3. Compromisos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar asesoría al emprendedor sobre los procedimientos y Servicios del Centro de Desarrollo Empresarial SBDC para la presentación de proyectos de emprendimiento empresarial al Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 7:00 a.m. del día 01 de junio de 2022, se da inicio a la reunión con el emprendedor y el orientador de emprendimiento.

1. Se explica al emprendedor el servicio que ofrece el SBDC del SENA en la línea de empresas de ruta emprendedora. La emprendedora muestra interés en el proceso y manifiesta su interés de ingresar al servicio de Fondo Emprender.

2. FORMATOS DEL SBDC. Se explican cada uno de los formatos que se aplican en la presente asesoría y se diligencian:

   - **Clasificación de clientes: resultado:** Nivel 1
   - **Perfil emprendedor:** resultado: puntaje 94.64%
   - **Inscripción al servicio de asesoría:** Sí.
   - **Programación de asesorías:** se planifican los procesos de ideación – validación, elaboración Lean Canvas, y estructuración del Plan de Negocios para presentación convocatorias del Fondo Emprender 2022, cuyo proceso realizará en menos de 2 meses.

La emprendedora en la presente asesoría entrega al orientador la fotocopia de su cédula, el Rut en la ciudad de Ibagué, Tolima.

3. COMPROMISOS.

Se explica a la emprendedora que en la próxima asesoría se desarrollarán los siguientes temas:

- Evaluación de la idea del negocio.
- Desarrollar el LEAN CANVAS como instrumentos de validación de mercado, teniendo en cuenta que ya está en funcionamiento su unidad productiva. Teniendo en cuenta que ya está en funcionamiento su unidad productiva.
- Explicar documento guía de formulación del plan de negocios.

Lo anterior dado que el emprendedor le fue aprobado su pitch y desea presentarse a las convocatorias de 2022.

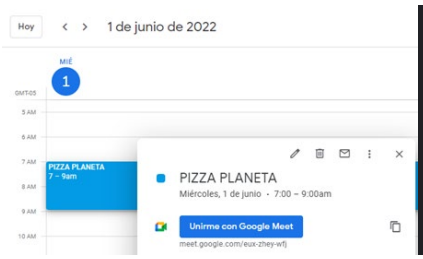
Finalmente, se agenda una nueva reunión de asesoría.

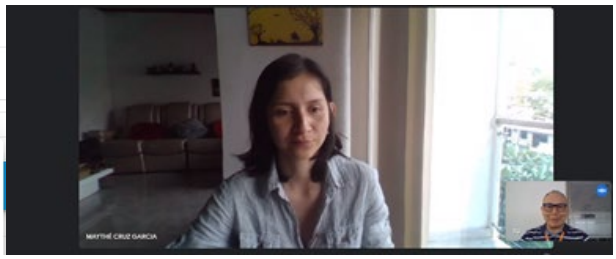
CONCLUSIONES
Se completaron todos los formatos de inscripción al proceso de asesorías a empresas FONDO EMPRENDER, se completaron los siguientes formatos: 1. CLASIFICACION DEL CLIENTE 2. PERFIL (TEST) EMPRENDEDOR 3. INSCRIPCIÓN AL SERVICIO DE ASESORÍA 4. PROGRAMACIÓN DE ASESORÍAS PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE NEGOCIO QUE SE PRESENTARÁ AL FONDO EMPRENDER. Por último, se identificó la herramienta Lean Canvas como herramienta de validación.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Evaluación inicial idea de negocios	Héctor Hugo Arias Vásquez Maythé Cruz García	02/06/2022
Desarrollo de LEAN CANVAS	Héctor Hugo Arias Vásquez Maythé Cruz García	02/06/2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)





Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.